



◀ מקומות ישיבה מותאמים:

במקום סגור: על בעלי המקום להחזיק מקומות ישיבה מותאמים ולספקם לבקשתו של אדם עם מוגבלות.

במקום פתוח: ייחד אזור ישיבה נגיש לאנשים עם מוגבלות בניידות ומלוויהם, אשר ימוקם במקום נוח לצפייה, שיש אליו דרך נגישה. על הבעלים/מפיק האירוע לספק שירותים נגישים.

◀ פרסום התאמות נגישות באירועים: זמן סביר לפני האירוע יש לפרסם את פרטי האירוע, התאמות הנגישות שיסופקו ודרכי קבלתן, דרכי הגשת בקשה לאמצעי עזר, הכול באמצעי פרסום נגישים ולבקשת אדם עם מוגבלות גם באמצעים נוספים, כגון טלפון, דוא"ל, פקס, ועוד.

◀ בנוסף על האמור לעיל, בכל סוג אירוע במקום ציבורי פתוח או סגור, חלה חובה לקיים או לספק דרכי גישה נגישות, שילוט נגיש, שירותים נגישים, חניות נגישות, קופות נגישות, ועוד¹.

◀ סייג: במצבים מסוימים יש פטורים מחובות ההנגשה הנ"ל. במהלך "תקופת הביניים", עד לכניסת התקנות לתוקף, יש חובות מעט יותר מצומצמות.

חובתו של המוסד האקדמי להבטיח הנגשה באירועים המתקיימים בשטחו או מטעמו, כולל בפרסום האירוע.

1 להרחבה בנושא ר' סעיפים 53-59 לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013.

